



클럽 성공계획

프로그램 연도 _____

클럽 번호 _____

클럽 성공계획은 클럽이 우수 클럽 지위를 달성하는데 도움이 되는 유용한 도구입니다. 클럽 성공계획은 5개 부문과 공헌한 회원 명단 및 새로 작성한 수행 항목 목록 영역으로 나뉩니다. 확실한 계획과 팀워크가 있으면 여러분의 클럽은 순식간에 우수 클럽 이상이 될 수 있습니다!

성취해야 할 목표

| 성취 | 인증 획득 |
|------------------|----------|
| 10가지 목표 중 5가지 성취 | 우수클럽 |
| 10가지 목표 중 7가지 성취 | 선정 우수 클럽 |
| 10가지 목표 중 9가지 성취 | 최우수 클럽 |

우수클럽 프로그램(DCP)은 프로그램 연도별로 여러분의 클럽이 세 가지 인증 단계 중 하나를 획득하기 위해 성취해야 하는 10가지 목표로 구성되어 있습니다. 클럽 성공계획은 우수클럽이 되는 지침으로 사용될 것입니다. Moments of Truth를 클럽 모임에 잘 활용하면 클럽이 우수클럽 이상을 달성하는데 도움이 됩니다!

우수클럽 프로그램(DCP)의 10가지 목표를 4개 영역으로 분류하였습니다.

교육

- 레벨 1 상 4개 획득
- 레벨 2 상 2개 획득
- 레벨 2 상 2개 추가 획득
- 레벨 3 상 2개 획득
- 레벨 4, 패스 완료 또는 DTM 상 1개 획득
- 레벨 4, 패스 완료 또는 DTM 상 1개 추가 획득

회원

- 신입 회원, 이종 회원, 또는 복귀 회원 4명
- 신입 회원, 이종 회원, 또는 복귀 회원 4명 추가

연수

- 2회의 연수 기간에 각각 최소 네 가지의 클럽 운영진 역할 연수를 받음

행정

- 회원 8명(이 중 적어도 3명은 갱신 회원이어야 함)의 회비를 명단과 함께 기한 내에 1회 납부하고, 클럽 운영진 목록을 기한 내에 1회 제출

위원회의 가치

1. 클럽 운영위원회의 가치

클럽 운영위원회의 가치는 무엇일까요?

2. 클럽 운영위원회의 상호작용

어떻게 결정을 내리나요?

클럽 운영위원회에서 의견이 다를 때 어떻게 해결하겠습니까?

클럽 운영위원회에서 위원회의 직무에 대해 어떻게 책임을 지겠습니까?

위원회의 가치

3. 회원의 참여

클럽에서 Moments of Truth를 언제 마지막으로 실시했습니까?

1~5의 척도로, Moments of Truth는 얼마나 유익했습니까?

유익하지 않음

매우 유익함

1~5의 척도로, 회원들이 클럽 모임에 참석하려는 동기는 어느 정도입니까?

전혀 동기부여되지 않음

대단히 동기부여됨

1~5의 척도로, 회원들이 모임 역할을 미리 맡으려는 동기는 어느 정도입니까?

전혀 동기부여되지 않음

대단히 동기부여됨

클럽이 위의 두 가지 질문에서 2점 이하를 받았다면, 클럽이 이런 점수를 얻게 된 원인은 무엇일까요?

회원들이 지속적으로 클럽 모임에 참석하고 역할을 수행하도록 하기 위해 클럽은 어떤 전략을 사용하겠습니까?

교육 목표

1. 회원 진행 상황 워크시트

여러분과 여러분의 클럽이 어떻게 교육 목표를 달성할 수 있을지 아래 표에 계획을 작성하세요.

| 목표/상 | 회원 성명 |
|---------------------|-------|
| 목표 1 | |
| 레벨 1 | _____ |
| 레벨 1 | _____ |
| 레벨 1 | _____ |
| 레벨 1 | _____ |
| 목표 2 | |
| 레벨 2 | _____ |
| 레벨 2 | _____ |
| 목표 3 | |
| 레벨 2 | _____ |
| 레벨 2 | _____ |
| 목표 4 | |
| 레벨 3 | _____ |
| 레벨 3 | _____ |
| 목표 5 | |
| 레벨 4, 패스 완료, 또는 DTM | _____ |
| 목표 6 | |
| 레벨 4, 패스 완료, 또는 DTM | _____ |

교육 목표

2. 전략 및 전술

회원이 프로젝트를 완료하지 못하는 장애물은 무엇일까요?

회원들이 교육 프로그램에서 진척이 있도록 동기를 부여하려면 어떤 방법이 있을까요?

3. 교육 집중

1~5의 척도에서, 회원들은 자신의 Pathways 학습 경험에 얼마나 익숙합니까?

전혀 익숙하지 않음

대단히 익숙함

여러분의 클럽은 Pathways를 어떻게 홍보합니까?

여러분의 클럽은 신입 회원이 Pathways를 잘 사용하도록 어떻게 준비시키겠습니까? 신입 회원에게 Base Camp를 보여줄 책임은 누구에게 있습니까?

회원 목표

1. 적격 요건

클럽이 인증 프로그램에 참여할 자격을 갖추려면 6월 30일 기준으로 클럽 회원 20명을 보유하거나 최소 5명의 신입 회원이 순증가해야 합니다.

7월 기준 회원 수 _____

6월 30일까지 회원 목표 _____

2. 전략 및 전술

클럽에서 현 회원들이 갱신하도록 동기를 부여할 계획은 무엇입니까?

클럽에서 신입 회원을 영입하기 위한 계획은 무엇입니까?

연수 목표

1. 클럽 운영진 연수 진행

어느 운영진이 연수에 참석합니까?

| 운영진 직책 | 성명(들) | 1차 6월-8월 | 2차 11월-2월 |
|--------|-------|-------------|--------------|
| 클럽 회장 | _____ | | |
| 교육 부회장 | _____ | | |
| 회원 부회장 | _____ | | |
| 홍보 부회장 | _____ | | |
| 클럽 서기 | _____ | | |
| 클럽 재무 | _____ | | |
| 총무 | _____ | | |

2. 전략 및 전술

운영진이 운영진 연수 세션에 참석하도록 동기를 부여할 방법은 무엇입니까?

행정 목표

1. 책임자 배정

다음 두 가지 항목을 제시간에 국제본부에 제출할 책임자를 정하세요.

회비 _____

운영진 명단 _____

2. 전략 및 전술

클럽에서 행정 목표를 달성하는 데 어떤 장애물이 있으며 이를 극복하려면 무엇을 해야 할까요?

서명

클럽 회장

날짜 (월/일/년)

교육 부회장

날짜 (월/일/년)

회원 부회장

날짜 (월/일/년)

홍보 부회장

날짜 (월/일/년)

클럽 서기

날짜 (월/일/년)

클럽 재무

날짜 (월/일/년)

총무

날짜 (월/일/년)

직전 클럽 회장

날짜 (월/일/년)

클럽 회원 및 역할

날짜 (월/일/년)

클럽 회원 및 역할

날짜 (월/일/년)

클럽 회원 및 역할

날짜 (월/일/년)

부록 A

수행 항목 워크시트

클럽 성공 계획을 진행하면서 발생하는 수행 항목을 모두 이 워크시트에 기록하세요.

| 수행 항목 | DCP 목표 | 책임자 | 마감일 (월/일/년) |
|-------|--------|-----|----------------|
| 참고사항 | | | |

| 수행 항목 | DCP 목표 | 책임자 | 마감일 (월/일/년) |
|-------|--------|-----|----------------|
| 참고사항 | | | |

| 수행 항목 | DCP 목표 | 책임자 | 마감일 (월/일/년) |
|-------|--------|-----|----------------|
| 참고사항 | | | |

| 수행 항목 | DCP 목표 | 책임자 | 마감일 (월/일/년) |
|-------|--------|-----|----------------|
| 참고사항 | | | |

부록 A

수행 항목 워크시트

클럽 성공 계획을 진행하면서 발생하는 수행 항목을 모두 이 워크시트에 기록하세요.

| 수행 항목 | DCP 목표 | 책임자 | 마감일 (월/일/년) |
|-------|--------|-----|----------------|
| 참고사항 | | | |

| 수행 항목 | DCP 목표 | 책임자 | 마감일 (월/일/년) |
|-------|--------|-----|----------------|
| 참고사항 | | | |

| 수행 항목 | DCP 목표 | 책임자 | 마감일 (월/일/년) |
|-------|--------|-----|----------------|
| 참고사항 | | | |

| 수행 항목 | DCP 목표 | 책임자 | 마감일 (월/일/년) |
|-------|--------|-----|----------------|
| 참고사항 | | | |

부록 A

수행 항목 워크시트

클럽 성공 계획을 진행하면서 발생하는 수행 항목을 모두 이 워크시트에 기록하세요.

| 수행 항목 | DCP 목표 | 책임자 | 마감일 (월/일/년) |
|-------|--------|-----|----------------|
| 참고사항 | | | |

| 수행 항목 | DCP 목표 | 책임자 | 마감일 (월/일/년) |
|-------|--------|-----|----------------|
| 참고사항 | | | |

| 수행 항목 | DCP 목표 | 책임자 | 마감일 (월/일/년) |
|-------|--------|-----|----------------|
| 참고사항 | | | |

| 수행 항목 | DCP 목표 | 책임자 | 마감일 (월/일/년) |
|-------|--------|-----|----------------|
| 참고사항 | | | |